



Tietosuojailmoitus: Oppilaitosvierailujen tilausprosessi ja rekisteri

Tämä on tietosuojailmoitus, joka perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikloihin 13 ja 14.

Rekisterinpitäjä

Turun ammattikorkeakoulu Oy

Joukahaisenkatu 3

20520 Turku

Puhelinvaihte (02) 263 350

kirjaamo@turkuamk.fi

Vastuhenkilö ja yhteyshenkilöt

Vastuhenkilö: Mikko Siitonen, Kumppanuuspäällikkö.

Yhteyshenkilö: Hanna-Maria Pajari, Asiantuntija, hanna-maria.pajari@turkuamk.fi.

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Harri Kilpiö, tietosuojavastaava (Turun AMK),

+358 50 598 5830

Lähetä kaikki tietosuojaan liittyvät yhteydenotot osoitteeseen:

tietosuoja@turkuamk.fi.

Tietosuoja-sähköpostiosoitteeseen lähetettyjä viestejä käsittelee tietosuojavastaava ja hänen työparinaan sekä varahenkilönään toimiva tietosuoja-asiantuntija.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Käsittelemme tietoja oppilaitosvierailujen tilausprosessin toteuttamiseksi ja tilattujen oppilaitosvierailutietojen rekisterin ylläpitämiseksi.



Tilausprosessi pitää henkilötietojen käsittelyn osalta sisällään seuraavat toimenpiteet:

- oppilaitosvierailutilauslomakkeiden käsittely
 - yhteyshenkilön perustiedot (nimi, sähköposti, puhelin)
 - tilauslomakkeella ilmoitetut muut tiedot (esim. oppilaitoksen nimi, osoite, kohderyhmä ja ryhmän koko)
 - muut tilaukseen tarvittavat tiedot sekä muut henkilön itse lomakkeella tai vierailuprosessin aikana antamat tiedot
- yhteydenpito toisen asteen opinto-ohjaajan tai muun vastaavan yhteyshenkilön kanssa
- esittelyyn valittujen opiskelijälähettiläiden yhteydenotot ja tiedotus toisen asteen yhteyshenkilöille
- muut esittelyyn tarvittavat toimenpiteet
- mahdollinen palautekysely tilaajalle
- oppilaitosvierailuesittelyiden varauskalenterin käsittely ja ylläpito Turun ammattikorkeakoulussa.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Oikeusperuste on rekisteröidyn suostumus.

Pääasiallinen henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste tilausvaiheessa on organisaation oikeutettu etu.

Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja henkilötietojen säilytysajat

Käsiteltävä henkilötietoryhmä on oppilaitosvierailulomakkeen täyttävät henkilöt.

Henkilötietoja säilytetään seuraavasti:



- Lomake säilytetään Webropol-järjestelmässä kaksi vuotta ja poistetaan kahden vuoden kuluttua hakemuksen viimeisestä muokkaamisesta tai esittelyn tilaajan tai organisaation edustajan pyynnöstä.
- Tiedot, kuten tilaajan nimi, toisen asteen oppilaitoksen nimi ja tilaajan sähköposti sekä tilaustiedot, kuten päivä, kellonaika ja toivottu koulutusalan esittely kirjataan suljetulle ryhmän alustalle.
- Muuta kerättyä tietoa säilytetään lähtökohtaisesti niin pitkään kuin esittelyn tilaaja on edelleen asiaan osallisena ja mukana prosessissa.

Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot on saatu suoraan rekisteröidyltä. Tietolähteinä saatetaan käyttää myös tilaajan ilmoittamia muita henkilöitä. Esittelyn varaus on vapaaehtoista.

Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Hyödynnämme tilausprosessissa korkeakoulun sisäistä järjestelmää, johon tilaajan tilauslomakkeessa pyydetyt tiedot tallentuvat. Oppilaitosvierailujen tilausprosessin ja opiskelijalähettiläiden toteuttamien esittelyjen aikana käsiteltäviä tietoja luovutetaan vain päätöksentekoprosessissa mukana oleville tahoille sekä niille Turun AMK:n työntekijöille, joiden työtehtäviin tietojen käsittely kuuluu. Julkisuuslain perusteella tietoja luovutetaan vaadittaessa rajoitetusti.

Ollennaiset tiedot henkilötietojen siirrosta kolmansiin maihin (EU:n tai ETA:n ulkopuolelle)

Henkilötietoja ei siirretä kolmansiin maihin.

Tietojen suojauksen periaatteet

Tietoihin on pääsy vain niillä henkilöillä, jotka tietoja työtehtäviensä puolesta tarvitsevat. Pääsyä on rajattu käyttäjätunnuksilla ja käyttöoikeuksilla.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaan oikeus:



-
- saada tietoa henkilötietojen käsittelystä, ellei laissa ole erikseen säädettyä poikkeusta
 - tarkastaa itseään koskevat tiedot ja korjata virheelliset tai puuttuvat tiedot
 - poistaa tietonsa (ei sovelleta, jos käsittelyperuste on lakisääteinen tai yleisen edun mukainen tehtävä)
 - rajoittaa tietojensa käsittelyä
 - vastustaa tietojensa käsittelyä, jos käsittelyperuste on yleinen tai oikeutettu etu
 - pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle, jos käsittelyperuste on suostumus tai sopimus
 - peruuttaa antamansa suostumus
 - henkilötietojen oikaisua/poistoa/käsittelyn rajoitusta koskeva rekisterinpitäjän ilmoitusvelvollisuus
 - olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi (rekisteröity voi sallia automaattisen päätöksenteon suostumuksellaan)

Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä ilmoituksessa mainittuun yhteyshenkilöön tai tietosuojavastaavaan. Lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista antavat yhteyshenkilö ja/tai tietosuojavastaava.

Jos henkilötietojen käsittely ei edellytä rekisteröidyn tunnistamista ilman lisätietoja eikä rekisterinpitäjä pysty tunnistamaan rekisteröityä, niin oikeutta tietojen tarkastamiseen, oikaisuun, poistoon, käsittelyn rajoittamiseen, ilmoitusvelvollisuuteen ja siirtämiseen ei sovelleta.

Sinulla on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojavastaavan yhteystiedot on mainittu tietosuojailmoituksen alussa. Kaikki pyynnöt käsitellään tapauskohtaisesti.
